
	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

SMĚRNICE č. 5

ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ, ŽÁKŮ A DALŠÍCH OSOB O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI (BOZP)

<i>Tato směrnice nahrazuje:</i>	Směrnice č. 2010/5 – Směrnice pro provádění školení zaměstnanců, žáků a dalších osob o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci – směrnice ze dne 01.11.2012
<i>Datum platnosti od:</i> 01.01.2014	<i>Rozdělovník:</i> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentace BOZP (referent správy majetku) - zástupce ředitele pro organizační činnosti - zástupce ředitele pro legislativní činnosti - vedoucí učitel OV – elektrotechnické obory - vedoucí učitel OV – automobilní obory - hospodářka - sekretářka, personalistka
<i>Základní právní předpisy:</i> Zákoník práce Zákon č.309/2006 Sb.	
<i>Zpracoval:</i> Václav Štefan OZO v prevenci rizik osvědčení OZ č. TEP/25/PRE/2012	
<i>Schválil:</i> Ing. Zdeněk Krabs ředitel školy	
	<p>..... podpis ředitele školy</p>

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

1. Základní informace pro provádění školení o BOZP

Souvisící právní předpisy: především Zákoník práce §§ 103, 106

- 1.1 Tato směrnice řeší provádění povinnosti zaměstnavatele zajistit zaměstnancům školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisící povinnosti stanovené zaměstnavateli ZP §103.
- 1.2 Zaměstnanci jsou povinni účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem zaměřených na BOZP včetně ověření svých znalostí. Znalost základních povinností vyplývajících z platných předpisů a požadavků zaměstnavatele k zajištění BOZP je nedílnou a trvalou součástí kvalifikačních předpokladů zaměstnance - ZP §106, zaměstnavatel ověřuje znalosti a provede opatření v případě zjištění závažných nedostatků znalosti zaměstnance v této oblasti – provádí vedoucí zaměstnanci.
- 1.3 Termín zaměstnanec pro provádění školení o BOZP se vztahuje i na žáky školy především v souvislosti provádění činností žáků při praktickém vyučování.
Poučení o rizicích ohrožení, stanovených opatřeních a zásadách BOZP včetně předání informací, pokynů, zákazů s ohledem na možná rizika ohrožení zdraví osob provádí v přiměřeném rozsahu i pro další osoby, které provádí pracovní činnosti v prostorách školy.
- 1.4 Obsah, četnost školení o právních a ostatních předpisech k zajištění BOZP, způsob ověřování znalostí zaměstnanců, vedení dokumentace o provedeném školení, jako i způsob provádění uvedených školení stanovuje tento předpis.
- 1.5 Zaměstnanci i žáci školy jsou povinni příkazy, pokyny a povinnosti stanovené v tomto předpise a vyplývající z obsahu provedeného školení či seznámení dodržovat, nedodržování zaměstnavatel může posuzovat dle okolností a důsledků jako porušení či závažné porušení povinností či kázně.
- 1.6 Aktualizace tohoto předpisu včetně jeho příloh dle potřeby a uvádění do souladu aktuálního znění platných právních předpisů zajišťuje odborně způsobilá osoba v prevenci rizik, která činnosti v prevenci rizik pro SŠaMŠ zajišťuje.

2. Obsah, četnost, a způsob ověřování znalostí školení o BOZP a vedení dokumentace o provedeném školení

2.1 Základní školení zaměstnanců o BOZP :

Při nástupu zaměstnance je provedeno základní školení zaměstnance o BOZP.

- 2.1.1 Obsah školení stanoví příložený Záznam o základním školení zaměstnanců o BOZP – příloha č. 1. Na provedené školení navazuje ověření znalostí zaměstnance o BOZP předepsaným způsobem a pokud nejsou znalosti dostatečné, musí být školení opakováno.
- 2.1.2 Zajistí, provádí:
zajišťuje i provádí při nástupu zaměstnance příslušný nadřízený zástupce ředitele školy pro pedagogické pracovníky teoretického vyučování, u provozních zaměstnanců referent správy majetku, u zaměstnanců MŠ a praktického vyučování nadřízený vedoucí učitel. Podmínkou je že absolvovali školení vedoucích zaměstnanců o BOZP.
- 2.1.3 Opakované školení
provádí 1x za 2 roky OZO v prevenci rizik, zajišťuje vedení SŠaMŠ.
- 2.1.4 Vedení dokumentace o provedeném školení.
O školení je proveden záznam dle vzoru – příloha č. 1.
Vyplněný záznam o provedeném školení při nástupu zaměstnance je založen do osobního spisu zaměstnance.
Záznam o provedeném opakovaném školení je založen do dokumentace BOZP.

2.2 Školení zaměstnanců o BOZP na pracovišti:

- 2.2.1 Obsah školení.
Při nástupu zaměstnance na provozní pracoviště (pracoviště odborného výcviku, odborného vyučování, či zaměstnance který provádí údržbu či obsluhu zařízení, manipulaci s nebezpečnou chemickou látkou a jiné činnosti se zvýšeným rizikem) jeho přímý nadřízený provede či zajistí provedení školení zaměstnance o BOZP na pracovišti v rozsahu dle potřebného obsahu:
 - vzorového Záznamu školení zaměstnanců o BOZP na pracovišti – příloha č.2,
 - vzorového Záznamu školení zaměstnanců o BOZP na pracovišti úklidové práce – příloha č.3,
 - vzorového Záznamu školení pro údržbářské práce dle přílohy č.8.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Školení zaměstnance na pracovišti provádí vedoucí zaměstnanci SŠaMŠ v rozsahu prováděných činností, používaných nástrojů, strojů, strojních, technických zařízení a používaných látek na pracovišti. Školení o BOZP provádí i seznámením s dokumenty souvisejícími se zajištěním BOZP na pracovišti jako je dokumentace ke strojnímu či technickému zařízení, vyhodnocení rizik ohrožení zdraví a života na pracovišti, stanovená opatření pro jejich eliminaci, a další předpisy související se zajištěním BOZP. Školitelé - vedoucí zaměstnanci jsou se správným prováděním školení seznámeni při školení vedoucích zaměstnanců o BOZP.

Na školení navazuje ověření znalostí zaměstnance o BOZP předepsaným způsobem s vyhodnocením znalostí viz přílohy č. 2, 3 a 8. Pokud nejsou znalosti vyhodnoceny jako dostatečné musí být školení opakováno.

Vyplněný záznam o provedeném školení pro pracoviště či pracovní činnosti zaměstnance je založen do dokumentace BOZP školy.

2.2.2 Zajistí, provádí:

Zajišťuje a provádí nadřízený vedoucí zaměstnanec, který absolvoval školení BOZP vedoucích zaměstnanců. Školení o BOZP na pracovišti uklízeček a domovníků provádí stejným způsobem referent správy majetku.

2.2.3 Opakované školení

Je prováděno ve stejném obsahu a stejným způsobem jako při nástupu zaměstnance dále:

- opakovaně nejméně 1x za 2 roky
- při změně pracovního zařazení či druhu práce
- při zavedení nové technologie nebo změny výrobních a pracovních prostředků nebo změny technologických nebo pracovních postupů
- v případech, které mají nebo mohou mít podstatný vliv na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

2.2.4 Vedení dokumentace o provedeném školení.

O školení je proveden záznam dle vzorového záznamu – příloha č. 2, 3 a 8, vyplněný záznam o provedeném školení bude založen do dokumentace BOZP, kopii záznamu či přehled o provedeném školení má vedoucí příslušného pracoviště /vedoucí učitel oboru nebo zástupce ředitele pro příslušný úsek/.

2.3 Profesionální školení zaměstnanců pro speciální činnosti:

Zaměstnavatel zajistí školení zaměstnanců vykonávající speciální činnosti, pro které předpisy požadují zvláštní odbornou způsobilost. Náklady spojené se zajišťováním školení o BOZP hradí zaměstnavatel.

Zaměstnavatel je povinen nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával práce bez příslušné kvalifikace – odborné způsobilosti a zajistí zaměstnancům pověřeným takovou činností získání odborné způsobilosti, opakovaná školení a ověřování jejich znalostí ve stanovených termínech u osoby s oprávněním pro tuto činnost.

2.3.1 Obsah školení.

Obsah školení a ověření znalostí pro tuto kategorii zaměstnanců, záznam o jejich provedení aktuálně je stanoven před zahájením školení s osobou s odbornou kvalifikací pro tuto činnost a v souladu s platnými předpisy.

2.3.2 Zajistí, provádí:


Referent správy majetku prostřednictvím osoby s kvalifikací a oprávněním pro provádění školení a zajišťování odborné způsobilosti pro příslušnou profesní skupinu.

2.3.3 Opakované školení.

Školení je zajištěno před zahájením činnosti zaměstnance ve stanovené profesi a opakovaně v termínu jak stanoví Aktuální plán školení a ověření znalostí o BOZP stanovuje příloha č. 5.

2.3.4 Vedení dokumentace o provedeném školení.

Záznamy o každém provedeném školení zaměstnanců o BOZP pro speciální činnosti a o ověření jejich znalostí jsou založeny v dokumentaci BOZP školy.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

2.4 Poučení o BOZP dalších osob na pracovištích a v prostorách školy:

Povinnost zaměstnavatele zajišťovat BOZP se vztahuje na všechny osoby, které se s jeho vědomím zdržují na jeho pracovištích či prostorách. Osoby, které se samostatně zdržují na místech, kde se rizikové činnosti vyskytují, nebo je sami provádí, musí být prokazatelně seznámeny s riziky ohrožení jejich zdraví či života a se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci a s dalšími důležitými informacemi k zajištění BOZP v nezbytném rozsahu a se zákazy stanovenými pro prostory SŠaMŠ, ve kterých se tyto osoby budou zdržovat či činnost provádět.

Zajišťuje referent správy majetku pro činnosti v budovách školy, nebo vedoucí zaměstnanec odpovídající za příslušné pracoviště ve kterém je činnost prováděna.

Seznámení provedou prokazatelně, v nezbytném rozsahu, dle přílohy č. 6. O provedeném seznámení založí záznam do dokumentace BOZP školy.

2.5 Školení vedoucích zaměstnanců o BOZP

Provede se při nástupu vedoucího zaměstnance do funkce.

2.5.1 Obsah školení

Dle dokumentu: Záznam školení vedoucích zaměstnanců o BOZP, příloha č.7

Ověření znalostí vedoucího zaměstnance o BOZP se provede písemným testem s vyhodnocením znalostí.

2.5.2 Zajistí, provádí:

Zajistí ředitel školy či jeho zástupce. Provádí odborně způsobilá osoba v prevenci rizik.

2.5.3 Termín školení

Školení pro vedoucí zaměstnance se provádí vždy před nástupem do funkce a dále opakovaně min. 1 x za 3 roky.

2.5.4 Vedení dokumentace o provedeném školení.

Záznam o provedeném školení vedoucího zaměstnance a ověření znalostí dle přílohy č.7 je založen do dokumentace BOZP školy.

2.6 Základní školení žáků o BOZP :

Při zahájení školního roku provede třídní učitel školení žáků o BOZP, kde je seznámí se Školním řádem, rizicích ohrožení zdraví při běžných činnostech v prostorách školy a při dalších činnostech souvisejících s výukou, které se mohou vyskytnout, stanovenými opatřeními na jejich eliminaci a s organizací zajištění BOZP ve škole. O provedeném základním školení žáků o BOZP založí písemný záznam dle přílohy č.10.

Obdobným způsobem musí být provedeno školení žáků o BOZP před vyučováním předmětů, kde jsou žáci ohroženi na zdraví – např. tělesná výchova i ostatní činnosti, které rizika přináší. Obsah školení stanovuje školitel - třídní učitel a vyučující předmětu, kde je vyšší riziko ohrožení zdraví.

Obsah záznamu je seznámení s riziky ohrožení zdraví žáků a stanovená opatření na jejich eliminaci, zákazy a pokyny na zajištění bezpečnosti žáků, ustanovení platných předpisů souvisejících s činností a prostorami včetně Školního řádu a Provozních řádů prostor užívaných pro vyučování, datum, jména a podpisy školitele i žáků dle přílohy č.10. V třídní knize navíc uvedou záznam o provedeném školení a o každém následném poučení. Je vhodné provést písemné ověření znalostí žáků.

2.7 Školení žáků o BOZP na pracovišti odborného vyučování:


2.7.1 Obsah školení:

Školení žáků na pracovišti se provádí v rozsahu prováděných činností, používaných nástrojů, strojů, strojních, technických zařízení a používaných látek na pracovišti. Školení o BOZP se provádí i seznámením s požadovanými dokumenty a souvisejícími se zajištěním BOZP na pracovišti – m.j. dokumentace ke strojnímu či technickému zařízení, vyhodnocení rizik ohrožení zdraví a života na pracovišti, stanovená opatření pro jejich eliminaci, a související předpisy související se zajištěním BOZP na pracovišti v rozsahu stanoveném v Záznamu školení žáků o BOZP na pracovišti – příloha č.4.

Na školení navazuje ověření znalostí žáků o BOZP předepsaným způsobem s vyhodnocením znalostí. Pokud nejsou znalosti vyhodnoceny jako dostatečné, musí být školení opakováno.

2.7.2 Zajistí, provádí:

Zajišťuje vedoucí učitel oboru, provede učitel odborného výcviku, či odborný učitel.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

2.7.3 Opakované školení

Školení se provádí vždy před zahájením odborného výcviku v novém školním roce a opakovaně pokud u žáka nastane změna:

- při změně pracoviště či druhu práce
- při zavedení nové technologie nebo změny výrobních a pracovních prostředků nebo změny technologických nebo pracovních postupů
- v případech, které mají nebo mohou mít podstatný vliv na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

2.7.4 Vedení dokumentace o provedeném školení.

O školení je proveden řádně vyplněný záznam dle vzorového Záznamu školení žáků o BOZP na pracovišti – příloha č. 4 a vyplněný záznam o provedeném školení bude založen do dokumentace u vedoucího učitele OV.

2.8 Pokyny pro bezpečnou činnost a práci žáků.

Vyučující je povinen podávat žákům při každé zahajované činnosti informace a pokyny pro zajištění bezpečné práce a činnosti žáků, dle potřeby tyto pokyny opakovat. Vyučující trvale a vedoucí zaměstnanci opakovaně kontrolují dodržování zásad bezpečnosti při práci při všech činnostech žáků. Při zjištění závady jsou povinni provést účinná opatření k odstranění rizik ohrožení bezpečnosti žáků či dalších osob, kterých se činnost dotýká.


2.9 Poučení dětí mateřské školy o bezpečném pobytu a rizicích ohrožení zdraví

2.9.1 Obsah poučení:

Učitelky v mateřské škole jsou povinny každodenně při každé vhodné příležitosti děti seznamovat a poučovat o bezpečném jednání a seznamovat je s riziky ohrožení zdraví. Provádí to systematicky a vhodnou formou srozumitelnou dětem.

Provádí vždy i při zjištění náznaku nebezpečného či nevhodného chování dětí.

2.9.2 O rozsáhlejších poučení, o poučení před mimoškolní činností a o důležitých událostech a následných poučeních provádí učitelky MŠ záznam do třídní knihy.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 1

ZÁZNAM O PROVEDENÉM ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení zaměstnanců a pedagogických pracovníků se základními požadavky na BOZP, podmínkami bezpečné práce, s ustanovením uvedených předpisů s výkladem a riziky ohrožujícími zdraví či život osob na pracovišti a se stanovenými opatřeními pro eliminaci těchto rizik. Uvedené předpisy se kterými byli zaměstnanci seznámeni se rozumí v platném znění ke dni školení.

Část 1 – základní podmínky bezpečné práce pro všechny zaměstnance školy.

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve škole. Seznámení s riziky ohrožení zdraví a života v prostorách objektů a na pracovištích, s rizikovými faktory a ochranou před nimi. Kategorizace prací na pracovištích, kam může zaměstnanec vstupovat a sdělení, do jaké kategorie jsou vykonávané práce zařazeny a odůvodnění. Seznámení se zásadami bezpečného chování na pracovištích a se Školním řádem.

2/ Práva a povinnosti zaměstnanců z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci – Zák. práce § 106. Zákaz vstupu na pracoviště a do prostor, které nejsou pro úkony související s výkonem jejich práce určeny a zákaz provádění činností, které nevyplývají z pracovní smlouvy. Seznámení s obsahem NV č.101/2005 Sb. vč. přílohy. Bezpečnostní značky a značení – seznámení dle NV č.11/2002 a povinnost jejich respektování na úrovni příkazu. Nařízení vlády č. 378/2001 Sb. – požadavky na bezpečný provoz strojů a zařízení.

3/ Zákoník práce. Část pátá, bezpečnost a ochr. zdraví při práci. Účast zaměstnanců na řešení BOZP - §108. **Další požadavky BOZP v pracovněprávních vztazích** - Zákon č.309/2006 Sb. § 1 –8.

4/ Podmínky ochrany zdraví při práci. Nařízení vlády č.361/2007Sb., podrobně hlava IV – fyzická zátěž. **Bezpečné používání žebříku** dle Nařízení vlády č.362/2005 Sb. – příloha, část III. Zákaz činnosti, při které je osoba ohrožena **pádem z výšky více než 1,5 m**, pokud nebyla seznámena s postupem práce, způsobem zajištění proti pádu a souvis. předpisy a nebylo realizováno zajištění ochrany. **Zásady bezpečného provozu a používání strojů**, technických zařízení, přístrojů a náradí. Zákaz používání strojů a zařízení, pokud tím zaměstnanec nebyl zaměstnavatelem pověřen a seznámen s riziky ohrožení zdraví a s bezpečným používáním dle stanovených opatření a dokumentace zařízení a pokud nemá požadovanou odbornou způsobilost. Nařízení vlády č. 378/2001 Sb. – seznámení s obsahem.

5/ Osobní ochranné pracovní prostředky. Zákoník práce § 104, Nařízení vlády č.495/2001 Sb. a Nařízení vlády č. 21/2003 Sb. Směrnice zaměstnavatele pro poskytování OOPP a seznam poskytovaných OOPP pro výkon práce. Seznámení se správným používáním přidělených OOPP a jejich ošetřováním.


6/ Zvláštní pracovní podmínky některých zaměstnanců. Zákoník práce, §237 -247. Vyhláška ministerstva zdravotnictví č. 288/2003 Sb. Sdělení, které práce jsou těmto zaměstnancům na pracovištích zakázány.

7/ Pracovní úraz. Povinnosti, evidence prac. úrazů, odpovědnost zaměstnavatele, zproštění se odpovědnosti. Zák. práce §105, část čtrnáctá-odpovědnost a náhrady při PÚ, Nařízení vlády č.201/2010 Sb. Pracovní úrazy a jejich příčiny v poslední době. Nejčastěji zjištěné porušení zásad BOZP na pracovištích.

8/ Zacházení s elektrickým zařízením osobami bez elektrotechnické kvalifikace, pracovníky seznámenými a pracovníky poučenými - Vyhláška ČÚBP č.50/1978 Sb. ve znění PP, ČSN EN 50110-1 /34 3100/. Způsob provádění kontrol el. spotřebičů a elektrického ručního náradí dle ČSN 33 16 00 – kontrolu provádí jen pověřený a proškolený pracovník.

9/ Umístění uzávěrů vody, elektrických zařízení a plynu pro pracoviště, způsob uzavření přívodu pro objekt.

10/ Zásady a postup při poskytování první pomoci při úrazu. Umístění a vybavení lékárníček první pomoci. Způsob přivolání rychlé lékařské pomoci. Brašny první pomoci pro činnost mimo objekt. Traumatologický plán.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

11/ Zásady a postup poskytování první pomoci při úrazu a poškození zdraví. Způsob přivolání lékařské první pomoci. Umístění a vybavení lékárníček první pomoci. Informace o organizování poskytování první pomoci u zaměstnavatele. Pracovnělékařská péče - u kterého lékaře, jakým lékařským prohlídkám a v jakých termínech je zaměstnanec povinen se podrobit.

12/ Zaměstnanci, kteří pracují v provozech a pracovištích se specifickými riziky se podrobují samostatnému školení o BOZP vztahující se k činnostem na pracovišti, pokud není součástí tohoto školení. Je zakázáno používat jakékoliv zařízení, pokud tím zaměstnanec nebyl zaměstnavatelem pověřen a seznámen s bezpečným používáním dle dokumentace zařízení, s riziky ohrožení včetně stanovených opatření na jejich eliminaci a zaměstnanec nemá pro obsluhu požadovanou odbornou a zdravotní způsobilost

Část 2 – základní podmínky bezpečné práce specifické pro pedagogické pracovníky:

13. Školní úrazy.

Vyhláška MŠMT č.64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů v platném znění. Seznámení a výklad.

14. Bezpečnost a ochrana zdraví při výchově a vzdělávání žáků ve školách a školských zařízeních – Řád školy, Směrnice zaměstnavatele BOZP a předpis Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních Č.j.: 37 014/2005-25 s platností od 1.1.2006, Seznámení s předpisy. **Povinnost vyučujícího zkontrolovat bezzávadný stav využívaných prostor, nářadí, technického zařízení, stroje než zahájí výuku!**

15. Poučení žáků o rizicích ohrožení jejich zdraví a bezpečnosti a způsob dokladování poučení žáků.

Poučení žáků ke všem činnostem jichž se zúčastní při vzdělávání či v souvislosti s ním. Právní a ostatní předpisy jako zdroje pro poučení žáků. Prokazatelný doklad je záznam v třídní knize a záznam kde je uveden obsah, datum, jména a podpisy poučených a školitele, ověření znalostí - dle směrnice SŠaMŠ.

16. Hygienické požadavky – seznámení: Vyhláška MZd. č.410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých.

Vyhláška č.137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a činnosti epidemiologicky závažné. Zdravotní průkazy osob zúčastněných na těchto činnostech.

17. Provoz např. školní jídelny, školní dílny /pracoviště OV/, odborné učebny, tělocvičny probíhá v souladu s provozním řádem pro provozovanou činnost. Osoby, které řídí a dozorují provoz v těchto prostorách musí ovládat ustanovení provozních řádů.

18/ Provoz Mateřské školy musí probíhat v souladu s Vyhláškou č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání. Podrobně §5 Péče o zdraví a bezpečnost dětí.

19. Ověření vědomostí školených osob provedeno formou otázek a odpovědí mezi školitelem a školeným k jednotlivým tématům. Vyhodnocení správnosti odpovědí, při nesprávné odpovědi zopakování tématu.

Datum školení a ověření znalostí:


Školil a ověřil znalosti:

Podpis školitele :

Stvrzuji podpisem, že jsem byl proškolen dle výše uvedeného obsahu školení a výkladu jsem porozuměl:

Jméno a příjmení školeného/čitelně/ podpis

Jméno a příjmení školeného/čitelně/ podpis

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 2

ZÁZNAM O PROVEDENÉM ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

na pracovišti: _____

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení s podmínkami bezpečné práce, s vyskytujícími se riziky ohrožení zdraví či života osob na pracovišti a se stanovenými opatřeními pro eliminaci či omezení rizik a s předpisy a údaji které se práce a pracoviště školených osob:

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti. Seznámení s prostorami pracoviště, s riziky v těchto prostorách a ochranou před nimi. **Stanovený pracovní a technologický postup při činnosti.**

2/ Stanovené komunikace, přístupy, stanoviště obsluhy, místa se zákazem vstupu. Umístění ovládacích zařízení, zařízení a strojů, způsob jejich ovládní. Místa vypínačů elektrické energie, důležitých uzávěrů, nouzových vypínačů na pracovišti. Umístění nejbližší lékárničky první pomoci.

3/ Rizika ohrožení zdraví a života na pracovišti i při práci s technickými či strojními zařízeními na pracovišti, seznámení s vyhodnocením rizik a se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci či omezení které je povinen pracovník dodržovat.

4/ Bezpečná a správná obsluha technických a strojních zařízení na pracovišti. Zakázané manipulace. Seznámení s bezpečnou obsluhou, manipulací a údržbou zařízení podle pokynů a zásad stanovených v dokumentaci zařízení, návodu k obsluze, vztahujících se platných předpisů, štítkových a tabulkových upozornění na zařízení a pracovišti. Poučení o maximálních parametrech zařízení, stanoveném účelu užití. Zákaz porušení stanovených zásad bezpečného užívání, údržby, přetěžování a užití k jinému než stanovenému účelu.

Seznámení dle 3/ a 4/ bylo provedeno **pro práci s nářadím a technickými či strojními zařízeními:**
/označení, název, typ/

Ruční nářadí:

Elektrické ruční nářadí:

Stroje:

Technické vybavení pracoviště:


Další činnosti:

5A/ Související předpisy zaměstnavatele pro prováděnou činnost- seznámení:

5B/ Související obecně platné předpisy - seznámení:

5C/ Bezpečná manipulace s uvedenými nebezpečnými chemickými látkami či přípravky a údaji v bezpečnostních listech:

6/ Osobní ochranné pracovní prostředky. Dle směrnice zaměstnavatele pro poskytování OOPP, seznam poskytovaných OOPP pro profesi a pracoviště, prováděné práce, seznámení před, kterými riziky poskytovanými OOPP musí být pracovník chráněn. Seznámení se správným používáním OOPP a ošetřováním.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 3

**ZÁZNAM O PROVEDENÉM ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ
O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI**

na pracovišti: úklidové práce, uklízečka.

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení s podmínkami bezpečné práce, s vyskytujícími se riziky ohrožení zdraví či života osob na pracovišti a se stanovenými opatřeními pro eliminaci či omezení rizik a s předpisy a údaji které se práce a pracoviště školených osob:

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti. Seznámení s prostorami pracoviště, s riziky v těchto prostorách a ochranou před nimi. **Stanovený pracovní postup při činnosti.**

2/ Stanovené komunikace, přístupy, místa se zákazem vstupu. Místa vypínačů elektrické energie, důležitých uzávěrů, nouzových vypínačů na pracovišti. Umístění nejbližší lékárničky první pomoci.

3/ Rizika ohrožení zdraví a života na pracovišti i při práci se zařízeními na pracovišti, seznámení s vyhodnocením rizik a se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci či omezení které je povinen pracovník dodržovat. Především k těmto rizikům:

Riziko uklouznutí a pádu, opatření m.j. zákaz používání obuvi pantoflového typu, při práci používat pouze pevnou obuv s protiskluzovou podešví, řádně fixovanou na noze.

Riziko pádu z výšky, opatření m. j. zákaz používání nestabilního nábytku a jiných nestanovených předmětů jako pomůcek k výstupu do výšky či k práci ve výšce. Pro úklid na vyšších místech používat úklidové nářadí či pomůcky s prodlouženou či výsuvnou rukojetí či dvojité žebřík /štafle/. Pro uklízečky platí zákaz zaměstnavatele provádět práce ve výšce nad 1,5 m nad okolní úroveň /včetně rizika pádu z okna/ pokud pracoviště nebylo zajištěno proti pádu osob, nebo osoby vybaveny OOPP proti pádu a školeny o BOZP pro práci ve výšce včetně seznámení se správným používáním OOPP a se stanovenými místy jejich kotvení.

Pro mytí oken musí být stanoven zaměstnavatelem pracovní postup řešící bezpečnost práce v souladu s Nařízením vlády č. 362/2005 Sb. /eliminace rizika nebezpečí pádu z výšky/ kromě při mytí oken pouze z podlahy místnosti bez vyklánění osob z okna a za podmínky, že výška okenního parapetu je minimálně 1,1m.

Riziko úrazu elektrickým proudem, opatření m.j. zákaz použití vody či dotyku vlhkým předmětem na elektrická zařízení pod proudem!

4/ Bezpečnost osob na pracovištích, kde jsou technická a strojní zařízení.

Pracovníci, provádějící úklidové práce mají zakázáno uvádět do chodu technická a strojní zařízení na pracovišti. Mají zákaz uvádět je do chodu a provádět na jejich ovládacích či spouštěcích prvcích jakékoli manipulace, kromě jejich vypnutí v případě nebezpečí, a to pokud jsou s bezpečným způsobem vypnutí seznámeni. Při zjištění, že zařízení, s jehož bezpečným provozem a práci s ním nebyl pracovník prokazatelně seznámen je v provozu, v nebezpečném okolí zařízení do jeho odstavení z provozu úklid nesmí provádět.

5A/ Související předpisy zaměstnavatele pro prováděnou činnost- seznámení:

5B/ Související obecně platné předpisy - seznámení:

Nařízení vlády č. 362/2005 Sb. o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky. Seznámení s podmínkami bezpečné práce ve výšce, pro uklízečky platí zákaz zaměstnavatele provádět tyto práce ve výšce nad 1,5 m, pokud není zajištěna ochrana proti pádu dle uvedeného NV. Podmínky bezpečné práce na žebříku a dvojitým žebříku /štafle/, příloha, část III. uvedeného NV.

5C/ Bezpečná manipulace s nebezpečnými chemickými látkami či přípravky.

Seznámení s údaji uvedenými v bezpečnostních listech o nebezpečnosti látky, účinné ochraně proti působení na zdraví osob i životní prostředí. Způsob poskytnutí první pomoci a stanovená opatření při nehodě. Provedeno pro všechny používané čisticí a dezinfekční prostředky, které jsou hodnoceny jako nebezpečné chemické látky:

6/ Osobní ochranné pracovní prostředky. Dle směrnice pro poskytování OOPP a seznamu poskytovaných OOPP pro profesi a pracoviště, prováděné práce, zpracované zaměstnavatelem, seznámení, před kterými riziky poskytovanými OOPP musí být pracovník chráněn. Seznámení se správným používáním a ošetřováním OOPP.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 4

**ZÁZNAM O PROVEDENÉM ŠKOLENÍ ŽÁKŮ
O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI**

na pracovišti odborného výcviku.....

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení s podmínkami bezpečné činnosti a práce, s vyskytujícími se riziky ohrožení zdraví či života osob na pracovišti a se stanovenými opatřeními pro eliminaci či omezení rizik a s předpisy a údaji které se týkají činnosti, práce a pracoviště školených žáků:

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti. Seznámení s prostorami pracoviště, s riziky v těchto prostorách a ochranou před nimi. **Stanovený pracovní postup při činnosti.**

Základní zásady: Žáci všechny činnosti při odborném výcviku mohou provádět jen v rámci výuky, a to vždy pod dozorem učitele odborného výcviku. Žáci jsou povinni řídit se jeho příkazy a práci zahájit a provádět **pouze na jeho pokyn** a to vždy až po seznámení se správným a bezpečným postupem práce, s riziky ohrožení zdraví a se všemi opatřeními na jejich eliminaci pro každou jednotlivou činnost před prvním praktickým provedením. Pokud žák nepochopil obsah seznámení /školení/, požádá učitele OV o nové vysvětlení. Žák má právo odmítnout výkon činnosti, pokud oprávněně má za to, že je při činnosti ohrožen na zdraví či na životě.

2/ Základní povinnosti žáků z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci - Zákoník práce § 106.

Zákaz vstupu žáka na pracoviště a do prostor, které nejsou pro úkony souvisící s výkonem jeho činnosti určeny a zákaz provádění činností, které nejsou v souladu se základními zásadami dle bodu č. 1.

3/ Stanovené komunikace, přístupy, stanoviště obsluhy, místa se zákazem vstupu. Umístění ovládacích zařízení, zařízení a strojů, způsob jejich ovládání. Místa vypínačů elektrické energie, důležitých uzávěrů, nouzových vypínačů na pracovišti. Umístění nejbližší lékárničky první pomoci.

4/ Rizika ohrožení zdraví a života na pracovišti i při práci s technickými či strojními zařízeními na pracovišti a seznámení se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci či snížení, které je povinen žák dodržovat - provedeno podle vyhodnocení rizik a stanovených opatření pro jejich eliminaci či omezení.

5/ Bezpečná a správná obsluha technických a strojních zařízení na pracovišti. Zakázané manipulace. Seznámení s bezpečnou obsluhou, manipulací a údržbou na zařízení provedeno podle pokynů a zásad uvedených v dokumentaci zařízení, návodu k obsluze, vztahujících se platných předpisů, štítkových a tabulkových upozornění na zařízení a pracovišti.

Poučení o maximálních parametrech zařízení, stanoveném účelu užití. Zákaz porušení stanovených zásad bezpečného užívání, údržby, přetěžování a užití k jinému než stanovenému účelu.

Zdůraznění zákazu jakéhokoliv zásahu do nebezpečného prostoru zařízení pokud zařízení (stroj, nářadí) není v klidu a bezpečně zajištěno proti náhodnému zapnutí (odpojením pohyblivého přívodu od sítě, zajištěním hlavního vypínače ve vypnuté poloze u pevně připojeného zařízení).

Seznámení dle 4/ a 5/ bylo provedeno **pro tato technická či strojní zařízení:** (označení, název, typ)

Ruční nářadí:

Elektrické ruční nářadí:

/Obráběcí/ stroje:


Technické vybavení pracoviště:

Další činnosti:

5A/ Souvisící předpisy zaměstnavatele pro prováděnou činnost- seznámení:


5B/ Souvisící obecně platné předpisy - seznámení:

5C/ Bezpečná manipulace s uvedenými nebezpečnými chemickými látkami či přípravky a údaji v bezpečnostních listech:

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 5

Příloha je ve formuláři E1207-53

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

- c. Dodavatel vybaví osoby provádějící činnosti na základě smlouvy osobními ochrannými pracovními prostředky (OOPP) na základě vyhodnocených rizik pro prováděné činnosti (zajišťuje samostatně) a seznámí je se správným používáním OOPP.
- d. Dodavatel vybaví osoby, které pro ní činnost provádí potřebným nářadím a potřebnými prostředky (žebříky, lešení atd.). Dodavatel nese odpovědnost za události způsobené nevhodným vybavením či vadnými prostředky.
- e. Nářadí a prostředky SŠaMŠ lze použít jen po předchozím souhlasu odpovědného zaměstnance odběratele! SŠaMŠ neodpovídá za úrazy a škody způsobené nářadím, pracovními prostředky, zařízením odběratele, které byly použity bez souhlasu odpovědného zaměstnance odběratele.
- f. Dodavatel nese odpovědnost za případné nedodržení svých povinností dle ustanovení právních předpisů a ustanovení uvedených v tomto dodatku smlouvy pro osoby, které pro ní činnosti provádí.
- g. Dodavatel ohlásí ihned každou škodu způsobenou odběrateli odpovědnému zaměstnanci SŠaMŠ.
- h. Každá mimořádná událost – požár, havárie, úraz, závažná porucha musí být ihned nahlášena referentu správy majetku, odkud bude zajištěno přivolání pomoci a informován vedoucí zaměstnanec SŠaMŠ. Zdravotní materiál pro poskytnutí první pomoci je na pracovištích školy.

Dodavatel odpovídá za dodržování platných právních a ostatních předpisů a souvisejících dokumentů SŠaMŠ osobami, které pro dodavatele činnost provádí. Je odpovědný za řádné a prokazatelné seznámení těchto osob s předpisy souvisejícími s jejich prací.

Dodavatel je odpovědný za škody vzniklé nedodržením stanovených podmínek bezpečnosti práce a požární bezpečnosti při výkonu sjednaných činností a to i osobami, které pro něho tyto činnosti provádí. Tuto odpovědnost má i vůči SŠaMŠ za škody, které jí tímto nedodržením vzniknou. V případě pochybnosti se dodavatel informuje u odpovědného kontaktního zaměstnance SŠaMŠ.

Datum:

Odpovědná osoba SŠaMŠ
(jméno, funkce, podpis a razítko)

Odpovědná osoba dodavatele
(jméno, funkce, podpis a razítko)

Seznámení osob dodavatele s obsahem dokumentu


Rizika a podmínky zajištění bezpečnosti práce a požární bezpečnosti stanovené pro právnické a podnikající osoby provádějící činnost v prostorách objektů a areálu SŠaMŠ a se souvisejícími informacemi obsaženými v dokumentu.

Seznámení a ověření znalostí provedl:

Podpis:

Stvrzuji, že jsem byl seznámen s výše uvedenými podmínkami a byly mi podány vysvětlující informace a obsahu jsem porozuměl:

Jméno pracovníka	Podpis

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 7

Záznam o provedeném školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve školství

Osnova a obsah provedeného školení:

Seznámení s uvedenými předpisy je prováděno vždy v jejich platném znění. Následující změny předpisů nejsou v záznamu uváděny.

I. Bezpečnost práce z hlediska právních předpisů:

1/ Zákoník práce - zákon č. 262/2006 Sb. s výkladem:

Část pátá - bezpečnost a ochrana zdraví při práci - celá podrobně § 101 – 108. Noční práce § 94.

Část desátá – péče o zaměstnance, Hlava I a Hlava IV – celé podrobně § 224–226, 237-247.

Část dvanáctá – informování, projednání v pracovněprávním vztahu a oprávnění odborové organizace, rada zaměstnanců a zástupce pro oblast BOZP Hlava I – IV informativně se zaměřením na oblast BOZP.

Část čtrnáctá – Hl.I, Díl1 Odp. zaměstnavatele za škodu při prac. úrazech, nemocech z povol. /§ 365-368/.

2/ Poskytování osobních ochranných prac. prostředků, mycích, čisticích a dezinfekčních prostředků.

Seznámení s těmito předpisy s výkladem: ZP § 104, Nařízení vlády č. 495/2001Sb., kterým se stanoví rozsah a bližší podmínky poskytování osobních ochranných prostředků, mycích čisticích a dezinfekčních prostředků a Nařízení vlády č. 21/2003 Sb., kt. se stanoví technické požadavky na osobní ochr. prostředky. Metodický návod ke zpracování seznamů pro poskytování OOPP v návaznosti na povinnosti zaměstnavatele stanovené v § 102 ZP. Seznámení s vnitřním předpisem zaměstnavatele k tomuto obsahu.

3/ Posuzování zdravotní způsobilosti, poskytování specifických zdravotních služeb.

Podmínky ochrany zdraví při práci, rizikové práce, zařazování prací do kategorií.

Obsah a výklad ustanovení těchto předpisů: Každoroční PLP zaměstnanců pracujících v noci – ZP § 94. Zdravotní prohlídky zaměstnanců na základě činností dle zákona č. 258/2000 Sb. Pravidelné lékařské prohlídky řidičů dle Zákona 361/2000 Sb. ve znění PP §87 – 89.

Zákon č. 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách.

Vyhláška č.79/2013 o provedení ustanovení Zákona č. 373/2011 Sb.

Zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška MZd. č.432/2003 Sb. kterou se stanoví podmínky pro zařazení. prací do kategorií. Způsob evidence rizik. prací.

Nařízení vlády č. 361/2007 Sb., v platném znění kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci.

Nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

4/ Pracovní úrazy a nemoci z povolání.

A/ Seznámení s předpisy a výklad o způsobu zajištění dodržování uvedených ustanovení: ZP § 105.

Seznámení s vnitřním předpisem zaměstnavatele k tomuto obsahu.

Nařízení vlády č. 201/2010 Sb., kterým se stanoví způsob evidence, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vzor záznamu o úrazu a okruh orgánů a institucí, kterým se ohlašuje pracovní úraz a zasílá záznam o úrazu.

Zásady pro správné vyplnění záznamu o úrazu. Vedení knihy úrazů a poranění.

B/ Zákonné pojištění zaměstnavatele pro případ své odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu, nebo nemoci z povolání. Vyhláška Ministerstva financí č. 125/1993 Sb., kterou se stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání ve znění pozdějších předpisů. Zákon č.266/2006 Sb. o úrazovém pojištění zaměstnanců v platném znění.

C/ Zajištění první pomoci na pracovišti, zásady správného postupu poskytování první pomoci, lékárničky první pomoci, umístění, jejich obsah, určení osob odpovědných za jejich kontrolu a doplnění. Zajištění přivolání pomoci tísňovým voláním.

5/ Školení zaměstnanců o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany při práci.

A/ Povinnosti zaměstnavatele vyplývající ze Zákoníku práce §103 týkající se školení BOZP s výkladem.

Seznámení s vnitřním předpisem zaměstnavatele k tomuto obsahu.

B/ Školení v odborných činnostech - speciální školení. Zaměstnavatel zajistí pro všechny zaměstnance, kteří obsluhují zařízení, pro která platné předpisy požadují zvláštní odbornou způsobilost.

C/ Zaměstnavatel nepřipustí, aby práce prováděl zaměstnanec, který neabsolvoval stanovené školení BOZP, ve vymezených případech pokud nemá předepsanou odbornou způsobilost, nebo překročil lhůtu pro periodické školení a ověření znalostí.

D/ Pokyny pro způsob vypracování záznamů o provedených školeních a ověření znalostí a jejich obsah. Provádění kontrol dodrž. pokynů BOZP zaměstnanci a záznamy o zjištěných porušování předpisů o BOZP.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

6/ Zákon č. 309/2006 Sb. ve znění PP

kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovní vztahy. Seznámení s výkladem.

7/ Pracovní podmínky těhotných žen, matek do konce devátého měsíce po porodu a mladistvých.

Vyhláška MZ č. 288/2003 Sb. kterou se stanoví práce a pracoviště, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým – seznámení s předpisem.

II. Nakládání s chemickými látkami.

Zákonné předpisy o chemických látkách.

A/ Zákon č. 350/2011Sb. o chemických látkách a chemických směsích. Základní informace ustanovení uvedeného zákona, klasifikace nebezpečných látek. Podmínky nakládání s nebezp. látkami a přípravy, bezpečnostní listy ke každé NCHL.

B/ Zaměstnavatel je povinen mít k dispozici bezpečnostní listy ke všem používaným a skladovaným nebezpečným chemickým látkám.

III. Předpisy, vztahující se na pracoviště a jeho zařízení.

Pracoviště, pracovní prostředí, skladování, pracovní a výrobní prostředky a zařízení z hlediska předpisů o BOZP. Informativní seznámení s obsahem těchto předpisů a komentář k nim:

A/Základní požadavky k zajištění bezpečnosti práce.

Nařízení vlády č. 101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí.

Nařízení vlády č. 591/2006 o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích včetně příloh.

ČSN 26 9010 - šířky a výšky cest a uliček ČSN 26 9030 - skladování

C/ NV č. 11/2002 Sb., kt. se stanoví vzhled a umístění bezpečí. značek a zavedení signálů, seznámení.

D/ Práce ve výšce.

Nařízení vlády č. 362/2005 Sb. o bližších požadavcích na BOZP na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky. Seznámení s riziky možného ohrožení zdraví a života při této práci a způsob eliminace rizik.

Harmonizované ČSN EN pro OPPPV. Školení zaměstnanců o BOZP a riziky při práci - m.j. obsahuje seznámení s dokumentací výrobce pro POZ, které používají a s bezpečnostními pokyny pro konkrétní podmínky práce, zabezpečení nutné záchrany, použití POZ trénovanou osobou či pod jejím dohledem Používat pouze POZ s atestem, splňující požad. Nařízení vlády č. 21/2003 Sb. dokumentací dle ČSN EN 365, nutnost provádění jejich kontrol. Pracovní technologické postupy či pokyny odpovědného vedoucího zaměstnance pro zajištění bezpečnosti osob.

IV. Zásady bezpečného provozu, vyhrazená technická zařízení, obsluha, revize, opravy.

Základní povinnosti vyplývající z následujících předpisů:

A/ Vyhrazená tlaková zařízení a kotelny.

Vyhláška ČÚBP č.18/79 Sb. ve znění vyhl. č. 551/90 Sb. - vyhrazená tlaková zařízení.

Pracovník zodpovědný za bezpečný, hospodárný provoz nádob - jmenování, povinnosti, ověření znalostí.

Vyhláška ČÚBP č. 91/1993 Sb. k zajištění BP v nízkotlakých kotelnách.

B/ Vyhrazená zdvihací zařízení.

Vyhláška ČÚBP č. 19/1979 Sb. ve znění vyhl. č. 552/90 Sb. - vyhrazená zdvihací zařízení.

Související technické normy: jeřáby ČSN ISO 12480-1, povinnost provozovatele zpracovat dokument Systém bezpečné práce při používání jeřábu či ZZ, do předpisu zařazeno provádění kontrol, revizí a školení v souladu s platnými předpisy a aktuálními potřebami provozu.

Výtahy ČSN 27 4002, 27 4007 informace o provozu a zkoušení, dozorce výtahu. Odpovědná osoba za provoz. Jmenování, povinnosti, přezkoušení.

C/ Vyhrazená elektrická zařízení.

Vyhláška ČÚBP č.73/2010 Sb. Vyhláška ČÚBP č. 50/1978 Sb.

Související technické normy: ČSN 33 1500 Revize elektrických zařízení.


ČSN 33 2 000-3 Stanovení základních charakteristik.

ČSN EN 50110-1 Obsluha a práce na elektrických zařízeních.

ČSN 33 1600 Revize a kontroly el. nářadí a spotřebičů během používání.

D/ Vyhrazená plynová zařízení. Vyhláška ČÚBP č. 21/1979 Sb. ve znění vyhlášky č. 554/1990 Sb.

Vyhláška ČÚBP č. 85/1978 Sb. o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 8

ZÁZNAM O PROVEDENÉM ŠKOLENÍ ZAMĚSTNANCŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI

na pracovišti: údržbářské práce a bezpečná obsluha: obráběcích strojů,
malé zemědělské techniky, elektrického ručního nářadí.

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení s podmínkami bezpečné práce, s vyskytujícími se riziky ohrožení zdraví či života osob na pracovišti a se stanovenými opatřeními pro eliminaci či omezení rizik a s předpisy a údaji které se práce a pracoviště školených osob:

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovišti. Seznámení s prostorami pracoviště, s riziky v těchto prostorách a ochranou před nimi. **Stanovený pracovní a technologický postup při činnosti.**

2/ Stanovené komunikace, přístupy, stanoviště obsluhy, místa se zákazem vstupu. Umístění ovládacích zařízení a strojů, způsob jejich ovládání. Místa vypínačů elektrické energie, důležitých uzávěrů, nouzových vypínačů na pracovišti. Umístění nejbližší lékárničky první pomoci.

3/ Rizika ohrožení zdraví a života na pracovišti i při práci s technickými či strojními zařízeními na pracovišti, seznámení s vyhodnocením rizik a se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci či omezení které je povinen pracovník dodržovat.

4/ Bezpečná a správná obsluha technických a strojních zařízení na pracovišti. Zakázané manipulace. Seznámení s bezpečnou obsluhou, manipulací a údržbou zařízení podle pokynů a zásad stanovených v dokumentaci zařízení, návodu k obsluze, vztahujících se platných předpisů, štítkových a tabulkových upozornění na zařízení a pracovišti. Poučení o maximálních parametrech zařízení, stanoveném účelu užití. Zákaz porušení stanovených zásad bezpečného užívání, údržby, přetěžování a užití k jinému než stanovenému účelu.

Seznámení dle 3/ a 4/ bylo provedeno **pro tato technická či strojní zařízení:** /označení, název, typ/

pro ruční a elektrické ruční nářadí:

pro další činnosti:


5A/ Souvisící předpisy zaměstnavatele pro prováděnou činnost- seznámení:

5B/ Souvisící obecně platné předpisy - seznámení:

5C/ Bezpečná manipulace s uvedenými nebezpečnými chemickými látkami či přípravky a údaji v bezpečnostních listech:

barvy a ředidla syntetická a nitrocelulósová, benzin – palivo do uvedené techniky,

6/ Osobní ochranné pracovní prostředky. Dle vnitropodnikové směrnice pro poskytování OOPP, seznam poskytovaných OOPP pro profesi a pracoviště, prováděné práce, seznámení, před kterými riziky poskytovanými OOPP musí být pracovník chráněn. Seznámení se správným používáním OOPP a ošetřováním.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 9

ZÁZNAM ŠKOLENÍ BOZP ZAMĚSTNANCŮ, KTEŘÍ PŘI VÝKONU PRÁCE ŘÍDÍ MOTOROVÉ VOZIDLO (řidičů „referentských vozidel“) do celkové hmotnosti 3,5 t

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení s podmínkami bezpečné práce při provozu, údržbě a drobných opravách vozidla, s riziky ohrožení zdraví a života při uvedené činnosti a se stanovenými opatřeními a s ustanovením uvedených předpisů v platném znění:

1/ Organizace provozování dopravy. Seznámení s pokyny zaměstnavatele pro provozování silniční dopravy, příp. se Směrnicí zaměstnavatele pro provoz služebních vozidel, s ustanovením NV č. 168/2002 Sb. příloha č.1.

2/ Rizika ohrožení zdraví a života při provozu a údržbě vozidla a seznámení se stanovenými opatřeními pro jejich eliminaci či snížení na přípustnou míru, které je povinen pracovník dodržovat.

3/ Bezpečná a správná obsluha vozidla. Zakázané manipulace. Seznámení s bezpečnou obsluhou, údržbou a prováděním drobných oprav automobilu. Zákaz prováděcí oprav které přesahují rámec drobných oprav a údržby uvedené v návodu průvodní dokumentace automobilu.

4/ Dopravní a další předpisy. Seznámení s těmito předpisy v uvedeném rozsahu:

Zákon č. 361/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů - ustanovení souvisící s provozem motorových vozidel. Vyhláška č. 341/2002 Sb. v plat. znění §21, 32 /kola, pneumatiky, povinná výbava/ a příloha č.14 lékárničky PP.

5/ Postup při zvládnutí dopravní nehody. Zásady a způsob poskytnutí zdravotnické první pomoci a pokyny pro přivolání odborné rychlé zdravotnické pomoci. Použití obsahu autolékárničky.

6/ Ověření znalostí bylo provedeno formou otázek a odpovědí k bodům obsahu školení mezi školitelem a školným s vyhodnocením správnosti odpovědi a novým vysvětlením chybně zodpovězeného tematu a písemným testem s vyhodnocením.

Datum školení a ověření znalostí:

Školení a ověření znalostí provedl: **Václav ŠTEFAN**
 OZO v prevenci rizik BOZP, č. osvědčení TEP/25/PRE/2012


Podpis školitele :

Stvrzuji podpisem, že jsem byl proškolen dle výše uvedeného obsahu školení a obsahu jsem porozuměl:

Jméno školeného/čitelně/
 podpis

podpis

Jméno školeného/čitelně/

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Příloha č. 10

ZÁZNAM O PROVEDENÉM ZÁKLADNÍM ŠKOLENÍ ŽÁKŮ O BEZPEČNOSTI A OCHRANĚ ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, O POŽÁRNÍ OCHRANĚ A SEZNÁMENÍ SE ŠKOLNÍM ŘÁDEM

při pobytu v objektech školy, při teoretickém vyučování a při činnostech pořádaných školou

OBSAH ŠKOLENÍ - seznámení žáků se základními požadavky na BOZP, PO a se školním řádem při jejich pobytu v objektech školy při teoretickém vyučování a dalších činnostech, které škola i mimo objekty školy organizuje, s riziky ohrožujícími zdraví či život žáků a se stanovenými opatřeními pro odstranění těchto rizik.

Část 1 – základní podmínky bezpečnosti žáků.

1/ Organizace bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole. Seznámení se školním řádem v rozsahu ustanovení týkajících se žáků školy: jejich povinnosti a práva, zákazy a stanovené pokyny určující podmínky pobytu žáků ve škole i mimo objekt při činnostech, které škola zajišťuje včetně předemných ustanovení Metodického pokynu MŠMT k zajištění BOZ dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních č. 37 014/2005-25, který škola převzala jako závazné a tvoří přílohu školního řádu.

2/ Základní povinnosti žáků z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví – seznámení:

Každý žák je povinen se chovat tak, aby neohrozil svojí bezpečnost a zdraví spolužáků i dalších osob a dodržovat všechny pokyny, zákazy a stanovená opatření na odstranění rizik, se kterými byl kompetentními zaměstnanci školy seznámen. Zakázány jsou projevy nekázně, agresivity a nevhodného chování ohrožující něčí zdraví či život. Povinnost trvale zachovat pořádek a udržovat majetek školy, ohlásit zjištěné nedostatky a závady vyučujícímu či osobě vykonávající dozor nad žáky.

Odpovědnost žáků za škody způsobené na zdraví či majetku a možné následky.

Zákaz vstup žáků do prostor, které nejsou pro jejich vyučování a související činnosti pro ně určené. Význam bezpečnostních značek, značení v objektech a povinnost jejich dodržování na úrovni příkazu.

Zákaz odchodu žáka bez svolení dozor konajícího zaměstnance školy nad žáky z vyučování a ze školou organizované činnosti.

3/ Seznámení žáků se zásadami požární ochrany dle dokumentů:

a/ Požární řád školy

b/ Požární poplachové směrnice

c/ Plán evakuace osob z objektu školy – povinnost žáka řídit se pokyny vyučujícího či dozoru.

4/ Postup při úrazu žáka či jiné zdravotní komplikaci – seznámení:

a/ Povinnost okamžitě oznámit vyučujícímu či zaměstnanci školy který provádí dozor nad žáky takovou událost.

b/ Pravidla pro poskytnutí první pomoci postiženému a pro přivolání odborné zdravotní pomoci v případě potřeby.

c/ Seznámení s traumatologickým plánem školy.


d/ Seznámení s potřebnými administrativními úkony při vzniku školního úrazu dle Směrnice školy pro zajištění evidence, hlášení a zasílání záznamu o úrazu žáků a studentů na základě Vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb.

e/ Školní úrazy a jejich příčiny, které se v poslední době staly. Nejčastěji zjištěné porušení předpisů a zásad bezpečného chování žáků.

5/ Seznámení žáků s riziky ohrožení jejich zdraví a života při pobytu v objektech školy, při teoretickém vyučování a dalších činnostech které škola i mimo objekty školy organizuje a se stanovenými opatřeními pro odstranění rizik, které jsou žáci povinni trvale dodržovat.

6/ Informace: Bezpečný provoz odborné učebny a tělocvičny probíhá dle provozních řádů zpracovaných pro tyto prostory a v souladu se stanovenými pokyny pro bezpečnost žáků v uvedených prostorách, žáci jsou o tomto seznamováni při zahájení vyučování v těchto prostorách.

7/ Informace: s podmínkami bezpečnosti práce a požární ochrany na pracovištích odborného výcviku jsou žáci seznamováni při zahájení vyučování ve školním roce na každém pracovišti odborného výcviku.

	Směrnice BOZP	6401	ŘŠ	01.01.2014	Šikner	ŘŠ	S2101-05
	Název procesu:	Číslo procesu:	Vlastník procesu:	Platnost od:	Vyhotovil/a:	Schválil/a:	Název dokumentu:

Obsah bodu 5/: Vyhodnocená rizika ohrožení zdraví či života žáků při pobytu v objektu školy, při teoretické výuce a při činnostech organizovaných školou riziky způsobenými žáky školy.

Riziko ohrožení zdraví a života osob při pobytu v objektu a teoretické výuce a možné následky způsobené rizikem.	Stanovená opatření na odstranění, která musí být trvale žáky dodržována.
<p>1. Nekázeň žáka, nedodržení příkazů, pokynů a stanov. opatření, se kterými byl žák seznámen.</p> <p>2. Zabránění dozoru nad žákem stanovenou osobou způsobené svévolným odchodem žáka z vymezeného prostoru či oddělením se od organizované skupiny žáků.</p> <p>3. Vstup žáka do prostor, které nejsou určeny k výuce či stanoveny jako společné prostory pro žáky.</p> <p><u>Možný následek: úraz žáků způsobený nedodržením stanovených zásad, příkazů a opatření k bezpečnosti.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Trvalé dodržování příkazů, pokynů a stanovených opatření, se kterými byli žáci seznámeni</i> o <i>Žákům je zakázán odchod z vyučování či jiné činnosti organizované školou bez svolení zaměstnance školy, který provádí dozor nad žáky.</i> o <i>Žákům je zakázán vstup do prostor, které jim nejsou pro volný vstup stanoveny. Vysoké riziko pro jejich zdraví hrozí především v technických prostorách.</i>
<p>4. Neuvážené jednání, agresivita žáků, přítomnost žáka pod vlivem alkoholu či návykových látek.</p> <p><u>Možný následek: úraz žáků či jiných žáků způsobený neuváženým jednáním, agresivitou či jednáním pod vlivem alkoholu či návykových látek.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Každý žák je povinen se chovat tak, aby neohrozil svoji bezpečnost a zdraví spolužáků i dalších osob</i> o <i>Žáci nesmí provádět neuvážené žertování, při kterém hrozí nebezpečí jim či ostatním osobám.</i> o <i>Je zakázáno se ve škole a kolektivu chovat agresivně tj. způsobem ohrožení přítomných osob.</i> o <i>V prostorách školy je zakázána přítomnost osob pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek.</i> o <i>Při zjištění nedodržení uvedených zákazů musí být provedena ihned opatření k zamezení ohrožení.</i>
<p>5. Pád žáků na rovině či na schodech.</p> <p><u>Možný následek: úraz osob způsobený pádem či nárazem do překážky.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>V objektu dodržovat normální chůzi. Zákaz běhu či spěšné chůze po komunikacích a po schodech.</i> o <i>Na komunikacích – chodbách, schodištích je zákaz odkládat materiál a předměty, které způsobí zakopnutí či pád osob, či omezí průchodnost komunikace, ty musí zůstat trvale v celé šíři volné.</i> o <i>Zajišťovat, aby povrch komunikací nebyl kluzký.</i>
<p>6. Pád žáka z výšky.</p> <p><u>Možný následek: úraz či smrtelný úraz žáka způsobený pádem z výšky.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Je zakázáno stoupat na nábytek, lavice a židle.</i> o <i>Žákům je zakázáno otvírat okna. Okna může otevřít pouze vyučující či osoba určená k provádění dozoru nad žáky a to pouze v době, kdy provádí trvalý dohled na bezpečnost žáků v prostoru s otevřeným oknem. Je zakázáno zdržovat se u otevřeného okna, vyklánět se z okna – to je vysoce rizikové jednání !</i>
<p>7. Elektrická zařízení.</p> <p><u>Možný následek: úraz či smrtelný úraz žáka způsobený elektrickým proudem.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Je zakázáno jakýmkoli způsobem zasahovat náradím či jinými předměty do elektrických zařízení žákům kromě činností prováděných na pokyn vyučujícího a pod jeho dozorem dle učební osnovy.</i> o <i>Je zakázáno na elektrická zařízení lít vodu či sahat na ně mokrou rukou a mokřými předměty.</i> o <i>Zapínat a ovládat elektrické spotřebiče je dovoleno pouze žákům které k tomu odpovědná osoba určila a kteří byli seznámeni s jejich obsluhou.</i> o <i>Všechny zjištěné závady na elektrických zařízeních musí být bezodkladně oznámeny svému vyučujícímu či dozorujícímu zaměstnanci školy.</i>
<p>8. Požár.</p> <p><u>Možný následek: úraz žáků či poškození zdraví, případně smrt způsobené požárem či dýmem.</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Dodržovat stanovené zásady dle zákona o požární ochraně a dokumentů školy:</i> <i>Požární řád školy, Požární poplachové směrnice</i> <i>Plán evakuace osob z objektu školy</i> o <i>Zákaz kouření a používání otevřeného ohně v celém objektu.</i> o <i>Zákaz použití tepelných spotřebičů žákem pokud tak nečiní v rámci výuky pod dohledem vyučujícího.</i>
<p>9. Rizika při činnostech mimo objekt školy: výlet, sportovní akce atd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> o <i>Pedagog, který při akci provádí dozor vždy před akcí, seznámí žáky s organizačními pokyny pro akci s ohledem na bezpečnost žáků a s potřebnými dopravními předpisy, žáci je musí dodržovat.</i>

